

社会福祉法人佐渡福祉会 令和5年度職員募集要項

1 目的

障がい福祉に理解と熱意を有するとともに、当法人の基本理念に賛同し、将来において障がい福祉の信頼される担い手としてなりうる人材を広く募集します。

2 職種・採用予定人員・業務内容

職種	採用予定人員	業務内容
支援員	5人程度	障がい者(児)の生活支援、余暇支援、作業支援等
看護職員	2人程度	障がい者(児)の健康管理、通院、治療等

※採用予定人員は今後の状況等により、変更になることがあります。

3 受験資格

職種	受験資格
共通	<ul style="list-style-type: none">・高等学校卒業以上の学歴を有する方、又は令和5年3月末日までに卒業見込の方。・普通自動車免許（AT限定可）を有する方。
支援員	<ul style="list-style-type: none">・昭和53年4月2日以降に生まれた方。・経験や資格は不問です（介護福祉士、社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師の資格を有している方は、なお望ましいです）。
看護職員	<ul style="list-style-type: none">・昭和38年4月2日以降に生まれた方。・看護師又は准看護師の資格を有している方。・経験は不問です。

※禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの方、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した方は受験資格はありません。

4 勤務地

当法人の経営する事業所（岩の平園・第二岩の平園・あんずの家・まつはらの家・そよかぜ・こもれび・あてび）のいずれかへの配属となります。

※看護職員は岩の平園、第二岩の平園、そよかぜのいずれかへの配属となります。

5 選考試験

(1) 試験の日時・会場

区分	日時	会場
第1次試験	令和4年7月17日(日) 受付 午前9時～ 試験 午前9時30分～11時50分(予定)	法人本部会議室
第2次試験	令和4年8月7日(日)	法人本部会議室

(2) 試験の方法

区 分	試験種別	内 容
第 1 次試験	筆記試験	障害福祉及び当法人の基本的知識等を確認する試験を行います。
	作文試験	課題の理解力、思考力、表現力等を確認する試験を行います。
	適性検査	職場適性検査を行います。※この検査は第 2 次試験等に活用するためであり、第 1 次選考の対象にはなりません。
第 2 次試験	面接試験	第 1 次試験では見ることのできない人物的な側面を総合的に評価するため、個人面接を行います。

6 合否の発表

区 分	日 時	方 法
最終合格者	令和 4 年 8 月 10 日 (水) 午前 10 時	佐渡福祉会掲示板 (法人本部玄関前) に掲示、法人ホームページに公表するほか、受験者全員に通知します。

7 採 用

- ・最終合格者について、令和 5 年 3 月 18 日までに勤務地等を本人に告知するとともに、同年 4 月 1 日付で採用します。

8 職員待遇

- ① 給与等は、社会福祉法人佐渡福祉会職員給与規則の規定によります。

※参考：令和 4 年 4 月 1 日の新卒初任給

高校卒 150,600 円、短大・専門学校卒 163,100 円、大学卒 182,200 円。

その他、期末・勤勉手当 (令和 3 年度実績 4.45 ヶ月)、通勤手当、扶養手当、資格手当、夜勤・宿直手当、超過勤務手当、処遇改善手当等を実情に応じて支給します。

※看護職員には職務手当、特別業務手当を支給します。

- ② 中途採用者等については、職歴等の前歴換算分を加算して給与を決定します。
- ③ 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、退職共済、その他福利厚生に加入します。
- ④ 年次有給休暇は採用初日に付与します。各種特別休暇も整備しています。

9 受験手続

- (1) 申込書類 (職員採用試験申込書) の配布

- ① 直接受け取りに来られる場合

6 月 1 日 (水) から 7 月 1 日 (金) までの間、佐渡福祉会法人本部もしくは法人事業所にて配布します。

※ハローワーク佐渡で求人登録されている場合は、窓口での受け取りも可能です。

② 郵送で請求される場合

封筒の表に「申込書請求」と朱書し、返信用封筒（角2封筒：A4版用に送付先の住所・氏名を記入し120円切手を貼り、速達を希望する場合はその料金を追加）を同封し、以下の宛先に郵送してください。

【〒952-0108 新潟県佐渡市上新穂1256 社会福祉法人佐渡福社会法人本部】

③ ホームページから印刷される場合

当法人のホームページ（URL <http://sadofukushikai.jp>）から申込書をA4用紙（白色に限る）に画面印刷し、ご使用ください。

(2) 申込方法

① 申込書に所要事項を記入のうえ、顔写真（縦4cm、横3cm）を貼ってください。

② 上記と同様の顔写真1枚（裏面に氏名記入）を添付してください。

(3) 申込受付

① 受付期間は6月1日(水)から7月1日(金)までの間。受付時間は午前9時から午後5時までとします。ただし、土曜日、日曜日、祝日は除きます。

② 郵送の場合は、封筒の表に「受験」と朱書し、7月1日(金)到着のものまで有効とします。

(4) 受験票の送付

・第1次試験の受験票は、佐渡福社会法人本部から郵送します。

・受験当日は忘れずに持参してください。

・受験票が7月8日(金)を過ぎても未着の場合は、問い合わせ先に連絡ください。

10 法人説明会

下記日程で開催します。参加は必須ではありません。事業や業務内容の説明等を行いますので、職員採用試験を受験するにあたっての参考にしてください。なお、参加を希望される方は、問い合わせ先に電話またはメールで予約をお願いします。

日 時	会 場
令和4年6月19日(日) 午前10時～11時(予定)	法人本部会議室

問合わせ先

社会福祉法人佐渡福社会 法人本部（担当：菊池・堀）

〒 952-0108

新潟県佐渡市上新穂1256番地

☎ 0259-58-8022

mail sadofukushikai@road.ocn.ne.jp